

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
МАДОУ «Детский сад № 2 «Умка»  
Протокол № 2  
от «11» декабря 2013 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Консультативном центре для семей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования на базе МАДОУ «Детский сад № 2 «Умка»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 2 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей «Умка» (далее - Учреждение) в соответствии со статьей 64 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», подпрограммы 2 «Развитие дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 792-р, и регламентирует деятельность консультационного центра для обеспечения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - Консультационный центр).

1.2. Консультационный центр организуется на базе Учреждения и является одной из форм оказания помощи семьям в воспитании и развитии детей дошкольного возраста (в возрасте от 2 месяцев до 7 лет).

1.3. Деятельность Консультационного центра осуществляется на безвозмездной основе.

#### 2. Цели и задачи Консультативного центра

2.1. Консультационный центр создается в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, обеспечивающим получение детьми в возрасте дошкольного образования в форме семейного образования.

2.2. Основными задачами Консультационного центра являются:

- оказание методической помощи родителям (законным представителям) ребенка по вопросам всестороннего развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) ребенка по вопросам организации воспитательно-образовательной деятельности с ребенком дошкольного возраста;
- оказание диагностической помощи родителям (законным представителям) ребенка, распознавание и диагностирование проблем в развитии ребенка дошкольного возраста;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка, по организационно-правовым вопросам воспитания, обучения ребенка дошкольного возраста.

### **3. Состав и организация деятельности Консультативного центра**

3.1. Работу Консультационного центра осуществляют следующие специалисты: старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог.

3.2. Консультационный центр работает по письменному обращению родителей (законных представителей) ребенка на основании заключенного договора (Приложение 1), в соответствии с утвержденным графиком работы Консультационного центра.

3.3. Консультационный центр оказывает помощь, определенную Разделом 2 настоящего Положения о консультационном центре, для повышения компетентности родителей (законных представителей) ребенка по вопросам воспитания, развития и образования детей дошкольного возраста.

3.3.1. Специалисты Консультационного центра в своей деятельности ориентируются на универсальные, с точки зрения педагогики и психологии способы воспитания с учетом индивидуальных возможностей родителей (законных представителей) ребенка.

3.3.2. Специалисты Консультационного центра знакомят родителей (законных представителей) ребенка с программами, методами и приемами развития и обучения детей.

3.4. Основными формами оказания помощи, определенной Разделом 2 настоящего Положения о консультационном центре являются:

- лектории;
- индивидуальные и групповые консультации;
- теоретические и практические семинары;
- предоставление методических рекомендаций;
- выпуск информационной, агитационной, просветительской продукции (буклеты, плакаты, памятки, листовки, брошюры);
- другие.

3.4.1. Специалисты Консультационного центра оказывают психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) ребенка по вопросам:

- организации режима дня в домашних условиях;
- организации воспитательно-образовательной деятельности с ребенком дошкольного возраста в условиях семьи;
- общения с ребенком в семье.

3.4.2. Специалисты Консультационного центра оказывают диагностическую помощь по вопросам:

- развития детей в соответствии с возрастом;
- определения отклонений в физическом, психическом развитии детей дошкольного возраста.

3.4.3. Специалисты Консультационного центра оказывают консультативную помощь:

- по организационно-правовым вопросам семейного воспитания, обучения ребенка дошкольного возраста;
- по вопросам организации взаимодействия с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии.

3.5. Обследование детей специалистами Консультационного центра осуществляется по инициативе его родителей (законных представителей) с согласия родителей (законных представителей) ребенка.

3.5.1. Обследование детей проводится в помещениях Учреждения. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания.

3.5.2. Обследование детей проводится специалистами Консультационного центра индивидуально, с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка. По данным обследования специалистами Консультационного центра составляются индивидуальные заключения:

- педагога-психолога (Приложение 2);
- учителя-дефектолога (Приложение 3);
- учителя-логопеда (Приложение 4).

3.5.3. Специалисты обсуждают индивидуальные заключения, при необходимости составляют коллегиальное заключение (Приложение 5) и определяют комплексные рекомендации для родителей (законных представителей) ребенка (Приложение 6).

3.5.4. Индивидуальное и (или) коллегиальное заключение доводится до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме.

3.6. При необходимости, по итогам проведенного обследования специалисты Консультационного центра могут рекомендовать родителям (законным представителям) ребенка пройти консультацию у специалистов учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для выявления причин недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении ребенка, определении условий организации его обучения и воспитания.

3.7. По итогам проведенного обследования специалисты Консультационного центра выдают родителям (законным представителям) ребенка рекомендации по организации его обучения и воспитания, осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с уровнем его актуального развития.

#### **4. Руководство и управление Консультативным центром**

4.1. Общее руководство работой Консультационного центра осуществляет заведующий Учреждением.

4.2. Планирование, координацию деятельности специалистов Консультационного центра осуществляет старший воспитатель.

4.3. Старший воспитатель организует ведение документации Консультационного центра в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения о консультационном центре.

4.4. Документация Консультационного центра:

- график работы Консультационного центра (оригинал);
- журнал предварительной записи родителей в Консультационный центр (Приложение 7) (оригинал);
- договор об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка (оригинал);
- материалы обследования ребенка, включающие: индивидуальное и (или) коллегиальное заключение (оригиналы), рекомендации родителям (законным представителям) ребенка (копия);
- журнал регистрации индивидуальных и (или) коллегиальных заключений и рекомендаций специалистов (Приложение 8) (оригинал);

- журнал учета проведенных мероприятий Консультационного центра (Приложение 9) (оригинал);
- листы регистрации проведенных мероприятий Консультационного центра (Приложение 10) (оригиналы);
- анализ работы за год.

## **5. Ответственность специалистов Консультативного центра**

5.1. Специалисты Консультационного центра несут ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение своих функциональных обязанностей;
- принимаемые решения;
- сохранение конфиденциальной информации о состоянии соматического и нервно-психического здоровья детей, о результатах психолого-педагогического обследования ребенка.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о безвозмездном оказании услуг между Муниципальным автономным**  
**дошкольным образовательным учреждением № 2 «Детский сад**  
**общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности**  
**по физическому направлению развития детей «Умка»**  
**и родителями (законными представителями) ребенка**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Норильск

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Умка», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Цавкаевой Любови Семеновны действующего на основании Устава от 28.05.2013 г., с одной стороны и родитель (законный представитель) ребенка

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя ребенка, дата рождения*

мать/отец \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка,*

именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны (далее - именуемые Стороны), заключили настоящий договор о следующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Учреждение» обязуется безвозмездно оказать «Родителю» услуги в рамках работы Консультационного центра для семей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - Консультационный центр), организованного на базе «Учреждения» согласно статьи 64 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпрограммы 2 «Развитие дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 792-р, указанные в пункте 1.2. настоящего Договора, а «Родитель» принять оказанные услуги.

1.2. По настоящему Договору на основании письменного обращения «Родителя», «Учреждение» оказывают следующие виды услуг:

- оказание методической помощи;
- психолого-педагогической помощи;
- диагностической помощи;
- консультативной помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания и семьям.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Учреждение» обязуется:

2.1.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.1.2. В соответствии с Положением о консультационном центре, утвержденным (приказом, распоряжением) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

На безвозмездной основе оказать квалифицированную помощь «Родителю»,

- оказание методической помощи по вопросу(ам)

\_\_\_\_\_  
*(направление, тема, вопрос, область педагогики, психологии и т.д.)*

- оказание психолого-педагогической помощи по вопросу(ам)

---

*(направление, тема, вопрос, область педагогики, психологии и т.д.)*

- оказание диагностической помощи по вопросу(ам)

---

*(направление, тема, вопрос, область педагогики, психологии и т.д.)*

- оказание консультационной помощи по вопросу(ам)

---

*(направление, тема, вопрос, область педагогики, психологии и т.д.)*

2.1.3. Сохранять конфиденциальность информации о состоянии соматического и нервно-психического здоровья ребенка, о результатах его психолого-педагогического обследования, результатах и выводах индивидуальных и коллегиальных заключений специалистов Консультационного центра.

2.1.3. Уважать честь и достоинство ребенка, «Родителя».

2.2. **«Учреждение» имеет право:**

2.2.1. Вносить предложения «Родителю» по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

2.2.2. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.3. **«Родитель» обязуется:**

2.3.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.3.2. Лично присутствовать при психолого-педагогическом обследовании ребенка.

2.3.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка «Учреждения», уважать честь и достоинство работников «Учреждения».

2.4. **«Родитель» имеет право:**

2.4.1. Требовать от «Учреждения» соблюдения условий настоящего Договора.

2.4.2. Получать от «Учреждения» методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по письменному обращению «Родителя» в течение 3 рабочих дней.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченным на то представителями обеих сторон.

### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действителен на период оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в «Учреждении»;
- другой экземпляр выдается «Родителю».

5.3. Дополнения и изменения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением.

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласен(на)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

На проведение психолого-педагогического обследования моего ребенка согласен (на)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

**УЧРЕЖДЕНИЕ:**

ИНН 2457075376 КПП 245701001  
**Наименование получателя:**  
Финансовое управление Администрации  
города Норильска (МАДОУ № 2 «Детский  
сад общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по  
физическому направлению развития детей  
«Умка»  
л/с **30013002440**)  
Р/с 40701810700003000001 в РКЦ Норильск  
г.Норильск  
БИК 040495000  
Адрес: 663319, Красноярский край, г.  
Норильск, ул. Орджоникидзе, 14 Б

**РОДИТЕЛЬ:**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

АДРЕС ПРОЖИВАНИЯ:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспортные данные:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата выдачи: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 2 «Умка»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
*подпись*

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Цавкаева Л.С.  
*подпись*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Отметка о получении 2-го экземпляра родителем:**

Дата: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителя \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**педагога-психолога Консультационного центра**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 2**  
**«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением**  
**деятельности по физическому направлению развития детей «Умка»**

(Ф.И.О. педагога-психолога)

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Результаты обследования:

1. Особенности поведения, общения в ходе обследования

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Характеристика деятельности:

- Познавательная активность и работоспособность

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Особенности внимания

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Особенности памяти

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Характеристика интеллектуального развития

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Особенности восприятия

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Особенности мышления

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Характеристика мелкой моторики, пространственных представлений

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Социально-эмоциональное развитие

- Особенности эмоционально-личностной сферы, особенности общения со сверстниками, взрослыми

---

---

---

**Заключение педагога-психолога:**

(уровень актуального развития, характерные нарушения и особенности)

---

---

---

Ф.И.О. педагога-психолога

---

*Подпись*

---

*(Ф.И.О. специалиста)*

Ознакомлен:

---

*Подпись*

---

*(Ф.И.О. родителя)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата ознакомления

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**учителя-дефектолога Консультационного центра**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 2**  
**«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением**  
**деятельности по физическому направлению развития детей «Умка»**

(Ф.И.О. учителя-дефектолога)

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Результаты обследования:

1. Что послужило причиной обращения в Консультационный центр

\_\_\_\_\_

2. Внешний вид: *(благоприятный, неблагоприятный, замеченные дефекты, состояние физического развития и т.д.)*

\_\_\_\_\_

3. Общение: *(вступление в контакт, отношение к окружающему; состояние внимания, реакции на замечания; общая осведомленность о себе, близких, окружающем мире).*

\_\_\_\_\_

4. Деятельность игровая: *соответствует возрасту, раннему возрасту; преобладает манипулятивная игра; игра отсутствует; иное*

\_\_\_\_\_

ИЗО: *присутствие интереса; владение техническими навыками, сформированность предметного рисунка*

\_\_\_\_\_

Конструктивная *(умение конструировать по показу, по образцу, по собственному замыслу)*

\_\_\_\_\_

5. Познавательное развитие:

- сенсорное развитие *(умение называть и оперировать понятиями формы, величины, цвет предметов; ориентировка в целостности восприятия)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- мышление (*анализ, сравнение, установление последовательности*)

---

---

- количественный признак (*счет, счетные операции, ориентировка в пространстве и времени*)

---

---

- речевое развитие: (*понимание речи, состояние активной речи*)

---

---

Заключение:

---

---

Ф.И.О. учителя-дефектолога

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. специалиста)*

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. родителя)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата ознакомления

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**учителя-логопеда Консультационного центра**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 2**  
**«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением**  
**деятельности по физическому направлению развития детей «Умка»**

(Ф.И.О. учителя-логопеда)

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Результаты обследования:

1. Повод обращения в Консультационный центр

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Раннее речевое развитие (из анамнеза)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Анатомические особенности органов артикуляции (губы, зубы, прикус, язык, небо)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Общее звучание речи (темп, голос, дыхание):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Звукопроизношение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Развитие фонематического восприятия, анализа и синтеза:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Количественная и качественная характеристика словаря:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Грамматический строй речи:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Особенности связной речи:

---

---

---

Заключение:

---

---

---

Ф.И.О. учителя-логопеда

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. специалиста)*

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. родителя)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Дата ознакомления

**КОЛЛЕГИАЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**специалистов Консультационного центра**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 2**  
**«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением**  
**деятельности по физическому направлению развития детей «Умка»**  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Заключение:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рекомендации родителям (законным представителям):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. старшего воспитателя

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. специалиста)*

Ф.И.О. педагога-психолога

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. специалиста)*

Ф.И.О. учителя-дефектолога

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. специалиста)*

Ф.И.О. учителя-логопеда

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. специалиста)*

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. родителя)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата ознакомления

**РЕКОМЕНДАЦИИ РОДИТЕЛЮ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С РЕБЕНКОМ В СЕМЬЕ**

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

№ п/п	Форма работы, название	Содержание деятельности	Продолжительность	Периодичность	Срок	Примечание
1	Например: - игра «Подскажи словечко»; - упражнение; - занятие и т.д.	Раскрывается содержание конкретной формы	5 мин	3 раза в неделю	1 месяц	Усложнение

**ЖУРНАЛ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ РОДИТЕЛЕЙ В КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР**

№ п/п	Дата обращения	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Инициатор обращения	Повод обращения	Результат обращения

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАКЛЮЧЕНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ СПЕЦИАЛИСТОВ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА**

№ п/п	№ индивидуального или коллегиального заключения	Дата индивидуального или коллегиального заключения	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Дата выдачи рекомендаций	Ф.И.О. родителя, получившего рекомендации	Личная подпись родителя, получившего рекомендации

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ПРОВЕДЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА**

№ п/п	Дата проведения мероприятия	Форма мероприятия	Тема мероприятия	Кол-во участников мероприятия	Ф.И.О. ответственного за проведение мероприятия